

ที่ ขพ ๕๒๘๐๑ / ๑๙๕



สำนักงานเทศบาลตำบลปากตะโก
ถนนเทศบาล ๑ ขพ ๘๖๒๒๐

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานจ้าง

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลปากตะโก จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลปากตะโก อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร จะดำเนินการรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลปากตะโก รายละเอียดปรากฏตามประกาศที่ส่งมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่ จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การรับสมัครคัดเลือกพนักงานจ้างตามประกาศรับสมัครฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายภิรมย์ สารูป)
นายกเทศมนตรีตำบลปากตะโก

สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่

โทร.๐๙๙-๖๕๒๒๓๘,๒๐๔ ต่อ ๑๖

โทรสาร. ๐๙๙-๖๕๒๒๓๘,๒๐๔ ต่อ ๒๕

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ประกาศเทศบาลตำบลปากตะโก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลปากตะโก อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร จะดำเนินการ รับสมัครบุคคลเพื่อ
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวม ๑ อัตรา ตามกรอบ
อัตรากำลัง ๓ ปี (งบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของ
เทศบาลตำบลปากตะโก

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔ และครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลมาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

กองคลัง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้มีสิทธิสมัครเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๔ และลักษณะเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล
ของพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑ .มีสัญชาติไทย
- ๒ .มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี เว้นแต่พนักงานจ้าง
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน เจ็ดสิบปี
- ๓ .ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔ .ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานเทศบาล

/(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ...

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดต่อยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ในวันทำสัญญาจ้าง)

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปากตะโก ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (เฉพาะวันเวลาราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปากตะโก

๓.๑ หลักฐานที่ต้องนำไปยื่นในวันสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน และค่าสมัครจำนวน ๑๐๐ บาท พร้อมทั้งสำเนาเอกสารมายื่นในวันสมัครดังต่อไปนี้

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง

- | | | | |
|--|-------|---|------|
| - วุฒิการศึกษา | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| - ใบรับรองแพทย์โดยออกมาไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| - รูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี) | จำนวน | ๒ | รูป |
| - หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) | | | |

/๔. การตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ...

๔. การตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครตรงตามที่ประกาศรับสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานในการสมัคร ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครยื่นหลักฐานไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๒ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง

๕. หลักเกณฑ์ในการสรรหา

๕.๑ หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยี่ดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้ สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

และ

ค) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๕.๒ กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถแต่ละเรื่อง ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับ ตำแหน่งงาน

๕.๓ วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่ง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีหรือสมรรถนะหลาย ๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการ ประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าวซึ่งได้แก่ การสอบ ข้อเขียนการทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่ อ้างอิงหรืออื่น ๆ

๕.๔ เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะเทศบาลกำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

๕.๕ เกณฑ์การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลปากตะโกจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนนสอบที่ ได้ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปากตะโก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลง มาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครที่ได้รับเลขที่สมัครก่อน เป็นผู้ที่มีสิทธิก่อน

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

/๗. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่..

๘. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร

๘.๑ กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึง ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ในวันเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปากตะโก หมู่ที่ ๑ ตำบลปากตะโก อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

๘.๒ เทศบาลตำบลปากตะโกจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปากตะโก

๘.๔ เทศบาลตำบลปากตะโกจะดำเนินการเลือกสรรในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลปากตะโก โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ หรือทดสอบสมรรถนะต่างๆ

๘.๕ ประกาศผลการเลือกสรรในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปากตะโก

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๘

(นายภิรมย์ สารูป)

นายกเทศมนตรีตำบลปากตะโก