



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลปากตะโก
อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ หรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปากตะโก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปากตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถ เป็นประโยชน์อย่างยิ่ง ในการพัฒนาท้องถิ่นสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลปากตะโก

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๑๐
ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน	
ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผน	
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน	
กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผน	
ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผน	
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางพัฒนา	๑๑-๑๕
ส่วนที่ ๓ ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาการติดตามและประเมินผลฯ	๑๖
ส่วนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๔๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปากตะโก จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลปากตะโก หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลปากตะโก ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลปากตะโก

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลปากตะโกให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปากตะโก ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลปากตะโก

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลปากตะโก

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลปากตะโก ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลปากตะโก หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ หรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คนและผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปากตะโก ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลปากตะโก

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปากตะโก ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปากตะโก ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี

วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงาน จากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำ ตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสม ของพื้นที่ตำบลปากตะโก

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบ ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลปากตะโก ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิง เทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ ที่คาดว่าจะ ได้รับจากการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

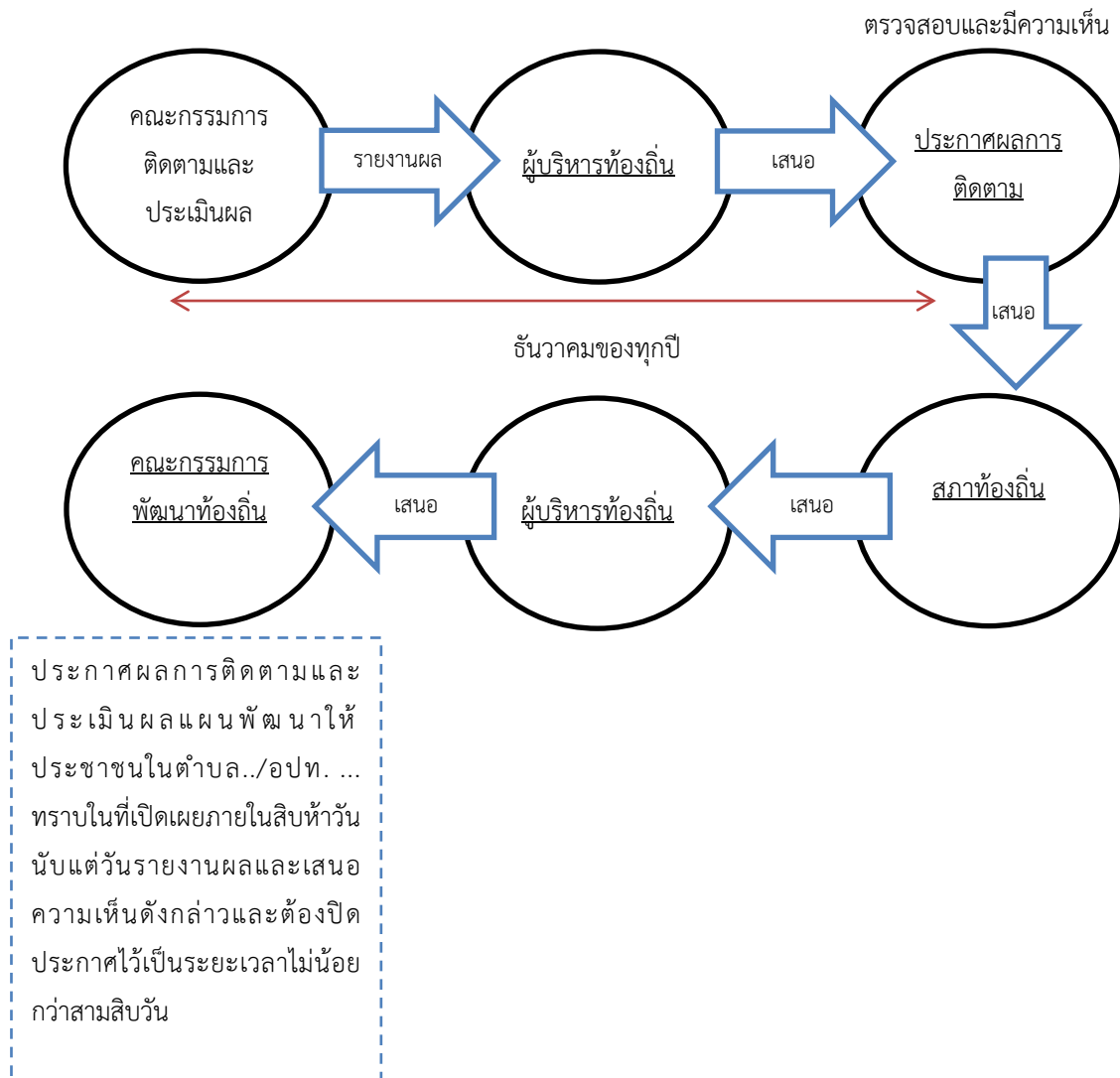
๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปากตะโก ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปากตะโก โดยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปากตะโก หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจใน สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจ กระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี แล้วเสนอต่อสภาท้องถิ่นเมื่อ สภาท้องถิ่นได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ให้ส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควร เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันประชุมสภาท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปากตะโก ดังนี้

๔.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๔.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากตะโกในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์

๔.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัด ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรมความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล.../องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดัง ๑ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบล.../องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนว่ามีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนางค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

๑. แผนพัฒนาจังหวัดชุมพร

๑.๑ วิสัยทัศน์ (VISION)

“ชุมพรเมืองน่าอยู่ เศรษฐกิจดีและมีคุณค่า มุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

โดยจังหวัดชุมพรได้กำหนดประเด็นการพัฒนาจังหวัดเป็น ๕ ด้าน ได้แก่

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างเศรษฐกิจของจังหวัดให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง มั่นคงจากฐานการเกษตร การค้า การบริการ และการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากที่เข้มแข็ง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การยกระดับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวชั้นนำ และเชื่อมโยงการท่องเที่ยวผิงอ่าวไทย อันดามัน อาเซียนและนานาชาติ

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาเมืองที่น่าอยู่ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน คมนาคมโลจิสติกส์ที่สะดวก ปลอดภัย ได้มาตรฐาน และเชื่อมโยงเป็นโครงข่ายคมนาคมที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ การสร้างคนคุณภาพ การพัฒนาสังคมแห่งความสันติสุข มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการพัฒนาชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลรองรับการเติบโตของคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๒. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แนวทางการคมนาคมและการขนส่ง ลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ถนนที่ อบท.ควรดำเนินการโดยระบุทิศทางภูมิศาสตร์ เพื่อจะได้รับทราบว่ามีสภาพอย่างไร และต้องปรับปรุงเมื่อใด

๑.๒ แนวทางการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ บริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ เพื่อแก้ไขปัญหาอุทกภัย และภัยแล้ง โดยระบุทิศทางภูมิศาสตร์ เพื่อวางแผนบำรุงรักษาและซ่อมแซมแหล่งน้ำการเกษตร อีกทั้งป้องกันการดำเนินการในพื้นที่ซ้ำซ้อน

๑.๓ แนวทางการผังเมืองและการควบคุมอาคาร

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แนวทางการส่งเสริมอาชีพ เน้นกลุ่มแรงงานนอกระบบ และกลุ่มที่ไม่มีงานทำ

๒.๒ แนวทางสวัสดิการสังคม

- การส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพ สุขอนามัย และสภาพแวดล้อม
- การส่งเสริมและพัฒนาผู้พิการ สุขอนามัย และสภาพแวดล้อม
- การส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน
- การส่งเสริมด้านที่พักอาศัยให้แก่ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ให้มีที่อยู่อาศัย
- งานสิทธิมนุษยชน การรักษาสิทธิที่ประชาชนควรได้รับอย่างเท่าเทียมกัน

๒.๓ แนวทางการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบ โดยการส่งเสริมให้มีศูนย์การเรียนรู้ชุมชน และการศึกษาตามอัธยาศัย

๒.๔ แนวทางการสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของประชาชน

๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ แนวทางการส่งเสริมประชาธิปไตย พัฒนาประชาธิปไตยภาคพลเมือง จัดทำระบบข้อมูลข่าวสารเพื่อการพัฒนาชุมชน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพ

๓.๒ แนวทางการรักษาความยุติธรรมและกระบวนการยุติธรรม ประνομข้อพิพาทและช่วยเหลือทางด้านกฎหมาย

๓.๓ แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อลดความสูญเสียจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น

- ส่งเสริมความรู้ในการจัดการสาธารณภัย
- ชักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- จัดหาสถานที่ และอุปกรณ์ในการช่วยเหลือเมื่อเกิดสาธารณภัย

๓.๔ แนวทางการรักษาความสงบเรียบร้อย สำรวจจุดที่เกิดเหตุร้าย ภัยจากกลุ่มมิจฉาชีพและหามาตรการป้องกัน

๓.๕ แนวทางการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด มาตรการในการป้องกันปัญหา โดยการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด

๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๔.๑ แนวทางการส่งเสริมการลงทุน สร้างแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในชุมชน เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ และพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒ แนวทางการส่งเสริมการเกษตร ให้ความรู้ทางวิชาการ จัดตั้งกลุ่มเกษตรกร จำหน่ายผลผลิต หาพันธุ์พืช และการบำรุงรักษาดิน

๔.๓ แนวทางการพาณิชยกรรม หาสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการค้าขาย และมาตรการสร้างความมั่นคงทางรายได้ให้แก่กลุ่มผู้ค้าขาย

๔.๔ แนวทางด้านการท่องเที่ยว ส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ไม่ก่อผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและวิถีชีวิตของชุมชน

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๕.๑ แนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติคุ้มครองดูแลบำรุงรักษาป่าและน้ำแบบบูรณาการ

๖. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ แนวทางการส่งเสริมการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างองค์ความรู้ให้แก่คนในท้องถิ่น

๖.๒ แนวทางการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี จารีตประเพณี และรักษาอัตลักษณ์ของท้องถิ่น

๖.๓ แนวทางการอนุรักษ์ ทำนุบำรุง รักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุในพื้นที่

๗. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ การสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

- ๗.๑ แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๗.๒ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน
- ๗.๓ แนวทางการส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๗.๔ แนวทางการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๗.๕ แนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบในภาครัฐอย่างจริงจัง
 - เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม
 - สร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน
 - รวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลปากตะโก

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

“เมืองน่าอยู่ สู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ชุมชนเข้มแข็ง สังคมแห่งความสุข สุขภาพดีถ้วนหน้า”

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลปากตะโก

การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปากตะโก โดยการ วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรคหรือภัยคุกคาม (Threat) เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดกลยุทธ์การทำงาน นำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาจากการวิเคราะห์ SWOT ได้ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและการศึกษาศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และรักษาความเรียบร้อย

๓. เป้าประสงค์

- ๑. ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วปลอดภัยด้านโครงสร้างพื้นฐานการคมนาคมที่ได้มาตรฐาน
- ๒. ประชาชนมีอาชีพมีรายได้จากการส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม
- ๔. ทรัพยากรธรรมชาติได้รับการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมได้รับการดูแล
- ๕. ประชาชนได้รับการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๖. ประชาชนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. ตัวชี้วัด

- ๑. จำนวนถนนที่เพิ่มขึ้น และจำนวนถนนที่ได้รับการบำรุงรักษา
- ๒. จำนวนประชาชนที่มีรายได้จากการท่องเที่ยว
- ๓. จำนวนประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม
- ๔. จำนวนกิจกรรมในการร่วมดูแลรักษา ดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๖. จำนวนกิจกรรมด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความเรียบร้อย

๕. คำเป้าหมาย

๑. โครงสร้างพื้นฐาน และการคมนาคมได้มาตรฐานประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย
๒. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง
๓. จัดบริการและคุ้มครองสุขภาพเพื่อให้ประชาชนสุขภาพดีถ้วนหน้า
๔. ประชาชนมีอาชีพและได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานในการประกอบอาชีพทุกระดับ
๕. เด็กวัยก่อนวัยเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
๖. วัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามได้รับการอนุรักษ์และสืบสานคู่ท้องถิ่นตลอดไป
๗. ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้สูงอายุ มีคุณภาพชีวิตที่ดี
๘. ดูแลประชาชนให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๙. ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับประชาชนเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

๖. กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ส่งเสริมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓. ส่งเสริมคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี เยาวชน และคนชรา สนับสนุนศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ให้มีกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน
๖. ส่งเสริมการบรรเทาสาธารณภัย และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

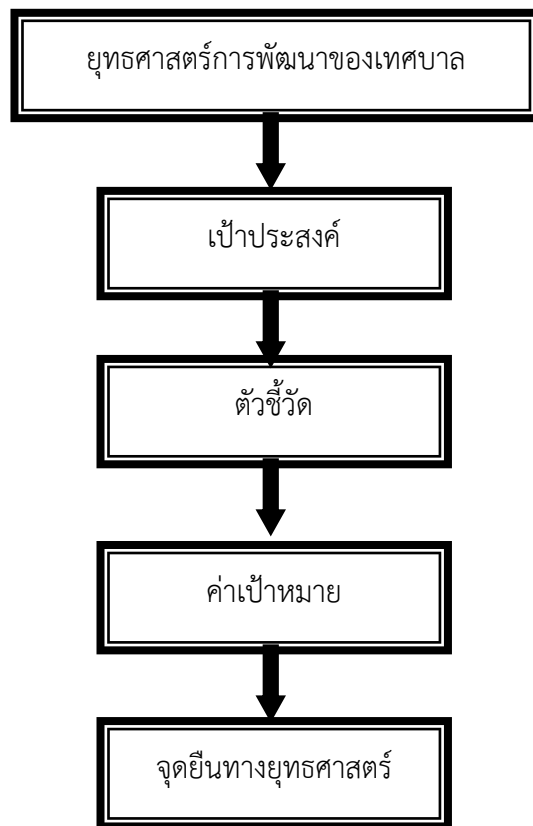
๑. มีพื้นที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว ซึ่งมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวก
๒. มีป่าชายเลน ระบบนิเวศชายฝั่ง
๓. แหล่งอาหาร ทะเลสด
๔. มีเกาะ ๑๐ เกาะ เป็นแหล่งท่องเที่ยว
๕. มีรายได้จาก เกาะรังนก และเกาะอื่น ๆ ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยว

๘. แผนงาน

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน
๓. แผนงานการศึกษา
๔. แผนงานสาธารณสุข
๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์
๖. แผนงานเคหะและชุมชน
๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๘. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
๑๐. แผนงานงบกลาง

๙. ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลมีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ดังนี้



ส่วนที่ ๓

ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาการติดตามและประเมินผล
ในเชิงปริมาณตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๙ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	(๕)
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน(Sustainable Development Goals:SDGs)	(๕)
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๓.๕ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)
๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๘ กลยุทธ์	(๕)
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning)	(๕)
๓.๑๑ แผนงาน	(๕)
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

แบบที่ ๑ แนวทางในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/ การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ (๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการ ปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวน ประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	๕
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ (๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือ ศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๕)	๕
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ (๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การ พาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	๕
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ (๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชญาหรือ และเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหา สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(brainstorming)	(๕)	๕
๒. การวิเคราะห์ สถานการณ์และ ศักยภาพ	(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	๒๐ (๕)	๒
	(๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	๑

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาศักยภาพ (๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น (๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(๕)	๑
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคตและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่ แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	๕
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าหมายใด จะทำอะไร เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๕
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๕
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไรงานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(๕)	๕
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	๕
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๘๕

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน การพัฒนา	๕
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด(KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(๕)
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๕
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(๕)
๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(๕)
๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(๕)
๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)
๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	(๕)
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหาร จัดการน้ำ	(๕)
รวม	๑๐๐

แบบที่ ๒. แนวทางการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการ พิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุป สถานการณ์การ พัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการ ได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆเป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๕
	๒) การวิเคราะห์หรือผลวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้ การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆมาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔
๒. การ ประเมินผลการ นำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงปริมาณ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลใน เชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิต เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถ อธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๕
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑)ได้มีการวิเคราะห์ในเชิง ปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ ฯลฯ	(๕)	๕
๓. การ ประเมินผลการ นำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงคุณภาพ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือ การนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่า การกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครัวเรือน วัสดุ การ ดำเนินการต่างๆมีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตาม วัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness)ผลการปฏิบัติราชการ ที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมา ดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑๐ (๕)	๔
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การ วัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๔
๔. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การ พัฒนา	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะ พัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่นๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	๑๐ (๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัตถุประสงค์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(๕)	๔
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	๖๐ (๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	กำหนดมีวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม	(๕)	๔
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน ลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มให้ระบุว่า กลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จําแนกไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	๔
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนายั่งยืน มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณการราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการ ได้แก่ (๑)ความประหยัด(Economy) (๒)ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓)ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔)ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ(๕)ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจนตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	๔
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน(Key Performance Indicator:KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิภาพ(efficiency)ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่ได้เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไร หรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง / แห่งหนึ่ง / หนึ่งโครงการ / ความกว้าง / ความยาว ฯลฯ	(๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง(๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ(๒)วัดและประเมินผลระดับความสำเร็จได้(๓)ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้(๔)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความจริง(๕)ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
๖.โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๓๕ (๕)	๑
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาคความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม วัสดุ งานต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาคความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๑
๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม วัสดุ งานต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม วัสดุ งานต่างๆ ที่เกี่ยวกับสุขภาพ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔
๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม วัสดุ งานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖.โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ต่อ) ๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม วัสดุ งานต่างๆ ที่เกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม วัสดุ งานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง แหล่งน้ำ ขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๑
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๘๒

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากตะโก

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผล โดยเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ เทศบาลตำบลปากตะโก อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร

๒. รายงานผลการดำเนินงาน

(๑) ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ด้าน
๑.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒.การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการพัฒนาเศรษฐกิจ
๓.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและการศึกษาศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔.การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน
๖.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และรักษาความเรียบร้อย

๓.จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ ๒๕๖๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒๙	๑๒,๓๐๗,๒๘๐	๑๒	๖,๔๓๔,๐๐๐	๑๕	๙,๐๗๓,๐๐๐	๒๐	๒๑,๑๓๕,๐๐๐	๒๑	๑๗,๐๑๕,๐๐๐	๙๗	๖๕,๙๖๔,๒๘๐
๒.การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการพัฒนาเศรษฐกิจ	๙	๒,๔๖๐,๐๐๐	๙	๓,๖๒๓,๐๐๐	๘	๗๖๐,๐๐๐	๘	๗๖๐,๐๐๐	๙	๑,๗๖๐,๐๐๐	๔๓	๙,๓๖๓,๐๐๐
๓.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและการศึกษา ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖๕	๑๔,๙๘๗,๖๐๐	๖๖	๑๔,๕๓๘,๔๐๐	๖๙	๑๒,๗๔๘,๔๐๐	๖๖	๑๔,๒๗๘,๔๐๐	๖๓	๑๓,๕๗๘,๔๐๐	๓๒๙	๗๐,๑๓๑,๒๐๐
๔.การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑๐	๑,๐๓๐,๐๐๐	๑๓	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑๐	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑๒	๑,๓๐๐,๐๐๐	๕๗	๖,๐๖๐,๐๐๐
๕.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓๕	๔,๖๔๔,๐๐๐	๓๙	๔,๗๕๔,๐๐๐	๓๔	๔,๒๓๔,๐๐๐	๓๓	๕,๘๓๔,๐๐๐	๓๒	๔,๕๓๔,๐๐๐	๑๓๗	๒๔,๐๐๐,๐๐๐
๖.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และรักษาความเรียบร้อย	๘	๗๖๙,๔๐๐	๘	๓๖๙,๔๐๐	๑๐	๘๐๑,๖๐๐	๑๑	๑,๗๔๑,๖๐๐	๑๐	๘๙๑,๖๐๐	๔๗	๔,๙๗๓,๖๐๐
รวม	๑๕๘	๓๖,๔๖๘,๒๘๐	๑๔๔	๓๑,๑๔๘,๘๐๐	๑๔๙	๒๙,๐๑๗,๐๐๐	๑๔๘	๔๗,๗๗๙,๐๐๐	๑๔๖	๓๙,๐๗๙,๐๐๐	๗๔๕	๑๘๐,๔๙๒,๐๘๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ ที่ดำเนินการเสร็จแล้ว		จำนวน โครงการที่อยู่ใน ระหว่างดำเนินการ		จำนวน โครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวน โครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวน โครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวน โครงการ ที่มีทั้งหมด ในปี ๒๕๖๕	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑	๔.๑๗	๖	๖๐	๓	๙.๓๗	-	-	-	-	๑๐	๑๕.๑๕
๒. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว และการพัฒนาเศรษฐกิจ	-	-	-	-	๓	๙.๓๗	-	-	-	-	๓	๔.๕๕
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๗		-	-	๑๕	๔๖.๘๘	-	-	-	-	๓๒	๔๘.๔๘
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๒	๘.๓๓	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๓.๐๓
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และการมีส่วนร่วมของประชาชน	๒	๘.๓๓	๑	๑๐	๑๑	๓๔.๓๘	-	-	-	-	๑๔	๒๑.๒๑
๖. การจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความเรียบร้อย	๒	๘.๓๓	๓	๓๐	-	-	-	-	-	-	๕	๗.๕๘
รวม	๒๔	๑๐๐	๑๐	๑๐๐	๓๒	๑๐๐	-	-	-	-	๖๖	๑๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

๕. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไปแล้ว
๑)โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนแอสฟัลติกคอนกรีตบ้านอ่าวมะม่วง ม.๓	-	✓	-	๖,๓๘๖,๘๐๐	-
๒)โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายสามควน ม.๓-๕	-	✓	-	๒,๐๒๐,๐๐๐	-
รวม				๘,๔๐๖,๐๐๐	-

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ,เบี้ยยังชีพความพิการและเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไปแล้ว	
๑.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๕,๕๐๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๖๙๕,๐๐๐ (๖,๑๙๕,๐๐๐)	๕,๙๙๑,๖๐๐	คงเหลือ ๒๐๓,๔๐๐
๒.เบี้ยยังชีพความพิการ	✓	-	-	๙๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ โอนลด ๖๐,๐๐๐ (๘๙๕,๐๐๐)	๘๘๑,๔๐๐	คงเหลือ ๑๓,๖๐๐
๓.เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	✓	-	-	๔๒,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	คงเหลือ ๑๖,๐๐๐
รวม				๗,๑๓๒,๐๐๐	๖,๘๙๙,๐๐๐	๒๓๓,๐๐๐

แบบที่ ๓ แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลปากตะโก อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร

๒. วัน / เดือน / ปี ที่รายงาน ธันวาคม ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไป

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	ที่ปรากฏ อยู่ในแผน	บรรจุในเทศ บัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๑	๑๐	๑๕.๑๕
๒. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการพัฒนาเศรษฐกิจ	๙	๓	๔.๕๕
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖๓	๓๒	๔๘.๔๘
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒	๒	๓.๐๓
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓๒	๑๔	๒๑.๒๑
๖. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และรักษาความเรียบร้อย	๑๐	๕	๗.๕๘
รวม	๑๔๖	๖๖	๔๕.๑๒

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการก่อสร้างป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปากตะโก หมู่ที่ ๒	งบประจำปี	กองช่าง	๒๐๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒	โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ บริเวณ สำนักงานเทศบาล ตำบลปากตะโก หมู่ที่ ๑	งบประจำปี	กองช่าง	๗๒๑,๐๐๐	๔๔๒,๙๐๐.๖๙	กันเงินก่อนนี้
๓	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ขอยบางรัก หมู่ที่ ๑	งบประจำปี	กองช่าง	๖๔,๖๐๐	๖๔,๐๐๐	กันเงินก่อนนี้
๔	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง สายเขาส้มกบ หมู่ที่ ๓	งบประจำปี	กองช่าง	๑๑๐,๙๐๐	๑๐๐,๙๐๐	กันเงินก่อนนี้
๕	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง สายควนตาบาล หมู่ที่ ๓	งบประจำปี	กองช่าง	๑๔๑,๘๐๐	๑๔๑,๘๐๐	กันเงินไม่ก่อนนี้
๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง สายดอนพลา หมู่ที่ ๒	งบประจำปี	กองช่าง	๑๔๑,๘๐๐	๑๑๘,๐๙๙.๓๑	กันเงินก่อนนี้
๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง อ่าวขวัญทอง หมู่ที่ ๕	งบประจำปี	กองช่าง	๑๗๒,๗๐๐	๑๗๒,๗๐๐	กันเงินไม่ก่อนนี้
๘	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	งบประจำปี	กองช่าง	๔๒๐,๐๐๐	๓๔๖,๖๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๙	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่าง สายควนตาบาล หมู่ที่ ๓	งบประจำปี	การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค	๕๘,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๐	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่าง สายอ่าวขวัญทอง หมู่ที่ ๕	งบประจำปี	การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค	๖๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ
รวม				๒,๑๐๐,๘๐๐	๑,๓๘๖,๐๐๐	

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๒. ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวและการพัฒนาเศรษฐกิจ

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	อุดหนุนหมู่บ้านและชุมชนในเขตเทศบาล	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๒	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๓	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	งบประจำปี	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
รวม				๑๒๐,๐๐๐		

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/ส่งเสริมกิจกรรมของ ศพด.	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๑๐๐,๐๐๐	๔,๙๗๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๔๗๒,๔๘๐ +๒๕,๐๐๐	๔๙๗,๔๘๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน (เพิ่มเติม)	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๔	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านอ่าวมะม่วง	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๔๕๐,๐๐๐ +๒๔,๖๐๐	๔๗๔,๖๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๕	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดชลธิ์พุทธอาราม	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๗๖๕,๐๐๐ +๒๐,๔๐๐	๗๘๕,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๖	อุดหนุนโครงการจ้างครู โรงเรียนบ้านอ่าวมะม่วง	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๗	อุดหนุนโครงการจ้างครู โรงเรียนวัดชลธิ์พุทธอาราม	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๘	โครงการจัดซื้อวัสดุอาหารเสริมนม	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๖๙๐,๐๐๐ +๖๐,๐๐๐	๓๙๒,๐๘๙	เบิกจ่ายแล้ว
๙	โครงการอบรมให้ความรู้คอมพิวเตอร์พื้นฐานแก่เด็กเยาวชน	งบประจำปี	กองการศึกษาฯ	๕,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๑๐	โครงการนำส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๖๗๐,๐๐๐ +๑๕,๐๐๐	๖๘๕,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๑	โครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อ	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๖๕๐,๐๐๐ +๖๙,๐๐๐ -๒๘๘,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๖๐,๐๐๐ -๕๙,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑๓	โครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐ -๔๕,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๑๔	อุดหนุน รพสต.ตำบลปากตะโก	งบประจำปี	รพสต.ตำบลปาก ตะโก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๕	อุดหนุน รพสต.บ้านอ่าวมะม่วง	งบประจำปี	รพสต.บ้านอ่าว มะม่วง	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๑๖	ค่าตอบแทนสำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๑๗	โครงการกำจัดสัตว์พาหนะนำโรค	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๓๐,๐๐๐ -๒๙,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๑๘	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐	๑๗,๗๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๙	อุดหนุนมูลนิธิ ศาลกรมหลวงชุมพรปากน้ำตะโก	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๑๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๒๐	การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมทางศาสนาและ จัดงานวันสำคัญทางศาสนา	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๕๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๑	จัดงานเย็นทั่วหล้ามหาสงกรานต์	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๑๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๒๒	จัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๑๐,๐๐๐ +๓๐,๐๐๐	๓๕,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๓	โครงการกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวันมาฆบูชา	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๒๐,๐๐๐ -๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๒๔	โครงการกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวันวิสาขบูชา	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๒๐,๐๐๐ -๑๐,๐๐๐	๒,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๕	โครงการประเพณีวันออกพรรษา	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๑๐,๐๐๐ -๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๒๖	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเนื่องวันอาสาฬหบูชา	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๖๐,๐๐๐	๒๑,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๗	การจัดกิจกรรมฝึกทักษะด้านกีฬา การแข่งขันกีฬานันทนาการ	งบประจำปี	งานศาสนา วัฒนธรรม	๒๐,๐๐๐ +๔๐,๐๐๐	๕๖,๒๒๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๘	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	งบประจำปี	งานกีฬาและ นันทนาการ	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๒๙	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ๗ คน ปากตะโกคัพ	งบประจำปี	งานกีฬาและ นันทนาการ	๕๐,๐๐๐ +๑๓๐,๐๐๐	๑๖๘,๘๕๕	เบิกจ่ายแล้ว
๓๐	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	งบประจำปี	งานพัฒนาชุมชน	๓๐,๐๐๐ -๓๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๓๑	โครงการครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง	งบประจำปี	งานพัฒนาชุมชน	๓๐,๐๐๐ -๓๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๓๒	โครงการชุมชนห่วงใยผู้สูงวัยอบอุ่นเข้มแข็ง	งบประจำปี	งานพัฒนาชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
รวม				๔,๘๓๕,๔๘๐	๓,๔๕๔,๑๑๙	

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการบริหารจัดการขยะในเขตเทศบาล	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	๗,๙๒๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	งบประจำปี	สาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐	๙,๑๗๓	เบิกจ่ายแล้ว
รวม				๓๐,๐๐๐	๑๗,๐๙๓	

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการจัดกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๒	โครงการจัดงานวันเทศบาล	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๓	โครงการจัดจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐ - ๑๕,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๔	โครงการจัดทำ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นและติดตามประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐	๑,๕๒๕	เบิกจ่ายแล้ว
๕	โครงการเทศบาลสัญจร	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐ - ๑๙,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๖	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๗	อุดหนุนอำเภอทุ่งตะโก โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี	งบประจำปี	อำเภอทุ่งตะโก	๔๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๘	อุดหนุนอำเภอทุ่งตะโก โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	งบประจำปี	อำเภอทุ่งตะโก	๕๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๙	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการเก็บขยะได้	งบประจำปี	กองคลัง	๒๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๐	โครงการให้บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	งบประจำปี	กองคลัง	๕,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑๑	โครงการจัดฝึกอบรม ประชุมทบทวน อปพร.	งบประจำปี	งานป้องกันฯ	๑๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๑๒	โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งทีมกู้ภัย	งบประจำปี	งานป้องกันฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๑๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานดับไฟประดับพื้นฐาน	งบประจำปี	งานป้องกันฯ	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๑๔	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บริเวณสนามกีฬา หมู่ที่ ๔	งบประจำปี	กองช่าง	๑,๕๕๐,๐๐๐	๑,๕๕๐,๐๐๐	กันเงินไม่ก่องนี้
รวม				๑,๙๕๖,๐๐๐	๑,๕๖๓,๕๒๕	

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๖. การจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	ติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน ๔ ตัว	งบประจำปี	กองการศึกษา	๖๔,๐๐๐	๖๓,๒๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นหลักสูตรทบทวน	งบประจำปี	งานป้องกันฯ	๑๐๐,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	งบประจำปี	งานป้องกันฯ	๓๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	งบประจำปี	งานป้องกันฯ	๑๒๐,๐๐๐	๗๔,๖๗๙.๔๘	เบิกจ่ายแล้ว
๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานดับไฟประดับพื้นฐาน	งบประจำปี	งานป้องกันฯ	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่าย
รวม				๓๐๔,๐๐๐	๑๓๗,๘๗๙.๔๘	

สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ				งบประมาณ (บาท)		
	ปรากฏใน แผน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ	เบิกจ่ายแล้ว	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน	กันเงินกรณีนี้ ไม่ผูกพัน
๑. ยุทธศาสตร์กาพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๑	๑	๖	๓	๓๔๖,๖๐๐	๗๕๒,๙๐๐	๓๑๔,๕๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๙	-	-	๓	-	-	-
๓.ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖๓	๑๗	-	๑๕	๓,๔๕๔,๑๑๙	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒	๒	-	-	๑๗,๐๙๓	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓๒	๒	๑	๑๑	๑,๕๖๓,๕๒๕	-	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและรักษาความเรียบร้อย	๑๐	๒	๓	-	๑๓๗,๘๗๙.๔๘	-	-
รวม	๑๔๖	๒๔	๑๐	๓๒	๕,๕๑๙,๒๑๖.๔๘	๗๕๒,๙๐๐	๓๑๔,๕๐๐

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน ๑๐๐ ชุด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ	(๑) ชาย	จำนวน	๔๘	คน
	(๒) หญิง	จำนวน	๕๒	คน
๒. อายุ	(๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน	๔	คน
	(๒) ๒๐ – ๓๐ ปี	จำนวน	๑๒	คน
	(๓) ๓๑ – ๔๐ ปี	จำนวน	๓๕	คน
	(๔) ๔๑ – ๕๐ ปี	จำนวน	๒๕	คน
	(๕) ๕๑ – ๖๐ ปี	จำนวน	๒๐	คน
	(๖) มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน	๔	คน
๓. การศึกษา	(๑) ประถมศึกษา	จำนวน	๓๓	คน
	(๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	จำนวน	๕๗	คน
	(๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	จำนวน	๓	คน
	(๔) ปริญญาตรี	จำนวน	๗	คน
	(๕) สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	-	คน
	(๕) อื่นๆ	จำนวน	-	คน
๔. อาชีพหลัก	(๑) นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	๑๐	คน
	(๒) เกษตรกร	จำนวน	๕๐	คน
	(๓) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน	-	คน
	(๔) รับจ้าง	จำนวน	๒๕	คน
	(๕) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	๑๒	คน
	(๖) รับราชการ	จำนวน	-	คน
	(๗) อื่น ๆ	จำนวน	๓	คน

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ความพึงพอใจของประชาชน						
ประเด็น	พอใจ มาก	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ	คิดเป็น ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/ กิจกรรม	๒๓ คน	๒๓.๐๐	๗๐ คน	๗๐.๐๐	๗ คน	๗.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของ โครงการ/กิจกรรม	๑๖ คน	๑๖.๐๐	๗๕ คน	๗๕.๐๐	๙ คน	๙.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นใน โครงการ/กิจกรรม	๒๕ คน	๒๕.๐๐	๖๕ คน	๖๕.๐๐	๑๐ คน	๑๐.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ	๒๒ คน	๒๒.๐๐	๖๘ คน	๖๘.๐๐	๑๐ คน	๑๐.๐๐
๕) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	๒๒ คน	๒๒.๐๐	๖๗ คน	๖๗.๐๐	๑๑ คน	๑๑.๐๐
๖) มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๗ คน	๑๗.๐๐	๗๕ คน	๗๕.๐๐	๘ คน	๘.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหา ของประชาชนในท้องถิ่น	๒๐ คน	๒๐.๐๐	๗๒ คน	๗๒.๐๐	๘ คน	๘.๐๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๒๒ คน	๒๒.๐๐	๖๖ คน	๖๖.๐๐	๑๒ คน	๑๒.๐๐
คิดเป็นร้อยละ	๒๐.๘๗		๖๙.๗๕		๙.๓๘	

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่าง ในเขตเทศบาลตำบลปากตะโก จำนวน ๑๐๐ คน ปรากฏว่าในจำนวน
หัวข้อประเด็น ทั้ง ๘ ข้อดังนี้

- ประชาชนมีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ.....๒๐.๘๗...
- มีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ.....๖๙.๗๕...
- ไม่มีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ.....๙.๓๘...

๒. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๙
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๖.๘๓
๔. มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๕๖
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๗
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๑
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๒๓
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๔๖
รวม	รวม ๘๐ คะแนน ได้...	๕๗.๔๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยวและพัฒนาเศรษฐกิจ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๙๘
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๕๓
๔. มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๖๒
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๖.๑๔
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๔๓
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๕๕
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๙๗
รวม	รวม ๘๐ คะแนน ได้...	๕๙.๒๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการศึกษาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๒๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๖.๙๗
๔. มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๒๐
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๗
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๗
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๒๑
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๒๘
รวม	รวม ๘๐ คะแนน ได้...	๕๗.๑๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๖.๙๘
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๖.๙๗
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๑
๔. มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๖.๘๘
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๗
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๒
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๔๕
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๗
รวม	รวม ๘๐ คะแนน ได้...	๕๖.๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๖.๙๗
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๘
๔. มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๖
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๐
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๗
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๒๖
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๒๓
รวม	รวม ๘๐ คะแนน ได้...	๕๖.๙๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความเรียบร้อย

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๗
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๐๔
๔. มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๖.๙๗
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๗
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๒๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๔
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้...	๗.๑๑
รวม	รวม ๘๐ คะแนน ได้...	๕๖.๙๐

ส่วนที่ ๔

ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. สภาพปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณของเทศบาลที่มีอยู่อย่างจำกัด

๒. โครงการที่เทศบาลดำเนินการเอง การตั้งงบประมาณไม่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับงบประมาณที่จะนำไปปฏิบัติจริง เนื่องจากมีการโอนเพิ่มโอนลดงบประมาณ

๓. สัดส่วนงบประมาณของโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. สรุปรายงานผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

๑. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ละปี ควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ หากตั้งโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมากเกินไป แต่นำโครงการไปปฏิบัติน้อย จะส่งผลให้ร้อยละ ของความสำเร็จตามแผนพัฒนาท้องถิ่นอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

๒. มีความจำกัดด้านงบประมาณเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ

๓. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

๑. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ ซึ่งจะส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง และมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. ควรมีการประสานหน่วยงานภายนอกเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการที่เกินศักยภาพของเทศบาลตำบลปากตะโก

๓. ควรเน้นการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e – plan
(www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๙ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๑๐๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง เร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว เทศบาลตำบลปากตะโก โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปากตะโก จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปากตะโก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยระบบ e-plan ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan
(www.dla.go.th)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ประกาศเทศบาลตำบลปากตะโก
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันโดยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้เผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทางเว็บไซต์ www.paktako.go.th และที่ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลปากตะโก

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางเกวลิ รักษา

(นางเกวลิ รักษา)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลปากตะโก